

Javnost bo lahko podala mnenja in pripombe na dopolnjen osnutek SD ZN v pisni obliki, ki jih pošlje na naslov: Občina Črnomelj, Trg svobode 3, 8340 Črnomelj, z oznako »Javna razgrnitev SD ZN Danfoss«. Pripombe in mnenja bo možno podati samo v času trajanja javne razgrnitve.

Št. 350-2/2018

Črnomelj, dne 5. aprila 2018

Županja
Občine Črnomelj
Mojca Čemas Stjepanovič l.r.

DRAVOGRAD

1082. Spremembe Statuta Občine Dravograd

Na podlagi 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3, 2/16 in 76/17) je Občinski svet Občine Dravograd na 24. redni seji dne 29. 3. 2018 sprejel

SPREMEMBE STATUTA Občine Dravograd

1. člen

V Statutu Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3, 2/16 in 76/17) se 2. člen spremeni tako, da se glasi:

»2. člen

Na območju Občine Dravograd so ustanovljene naslednje krajevne skupnosti kot ožji deli občine, na katere občina prenaša izvajanje določenih nalog krajevnega pomena:

1. Krajevna skupnost Črneče, s sedežem Črneče 145, 2370 Dravograd, ki ima devet članov sveta in obsega naselja: Črneče, del naselja Tribej, del naselja Črneška gora, Podklanc, del naselja Tolsti Vrh pri Ravnah na Koroškem in Dobrova;

2. Krajevna skupnost Dravograd, s sedežem Meža 10, 2370 Dravograd, ki ima enajst članov sveta in obsega naselja: Trg 4. julija, Dravska ulica, Prežihova ulica, Koroška cesta, Viška cesta, Ribiška pot, Mariborska cesta, Sv. Boštjan, Sv. Duh, Robindvor, Meža, del naselja Otiški Vrh, Bukovje, Pod gradom, Goriški Vrh, Vič, Ojstrica, Velka, Kozji Vrh nad Dravogradom in Vrata;

3. Krajevna skupnost Libeliče, s sedežem Libeliče 29, 2372 Libeliče, ki ima sedem članov sveta in obsega naselja Libeliče, Libeliška gora, Gorče, del naselja Tribej in del naselja Črneška gora;

4. Krajevna skupnost Šentjanž pri Dravogradu, s sedežem Šentjanž pri Dravogradu 75, 2373 Šentjanž pri Dravogradu, ki ima enajst članov sveta in obsega del naselja Otiški Vrh, Šentjanž pri Dravogradu, Bukovska vas in Selovec;

5. Krajevna skupnost Trbonje, s sedežem Trbonje 20, 2371 Trbonje, ki ima pet članov sveta in obsega naselja Trbonje in Sv. Danijel.«.

2. člen

Spremembe Statuta Občine Dravograd začnejo veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0003/2018

Dravograd, dne 29. marca 2018

Županja
Občine Dravograd
Marijana Čigala l.r.

1083. Pravilnik o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in sofinanciranja publikacij v Občini Dravograd

Na podlagi določil Zakona o javnih financah (Uradni list RS, št. 11/11 – uradno prečiščeno besedilo, 14/13 – popr., 101/13, 55/15 – ZFisP, 96/15 – ZIPRS1617 in 13/18) in 16. člena Statuta Občine Dravograd (Uradni list RS, št. 101/13 – UPB3, 2/16 in 76/17) je Občinski svet Občine Dravograd na 24. redni seji 29. 3. 2018 sprejel

PRAVILNIK o dodelitvi proračunskih sredstev za namen pokroviteljstva in sofinanciranja publikacij v Občini Dravograd

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

(1) Ta pravilnik ureja pogoje, postopek in merila za sofinanciranje programov in projektov, ki niso predmet drugih sofinanciranj iz proračuna Občine Dravograd (pokroviteljstva in sofinanciranja publikacij).

(2) Občina je lahko pokrovitelj prireditve, dogodkov, različnih dejavnosti, priprav in izdaj knjig ali drugih publikacij, zgoščenk oziroma zvočnih ali slikovnih posnetkov, priprav in izdelav snovnih ali nesnovnih stvari ali izvedb drugih projektov (v nadaljevanju: projekti), ki so v organizaciji fizičnih ali pravnih oseb na različnih nivojih.

2. člen

(namen dodeljevanja sredstev)

(1) Sredstva, ki se delijo na podlagi tega pravilnika, so namenjena za sofinanciranje različnih kulturnih, rekreativnih, spominskih, športnih, turističnih, vzgojnih, zabavnih, socialnih, umetniških, izobraževalnih, humanitarnih in drugih podobnih programov, ki jih organizirajo fizične osebe z registrirano dejavnostjo in pravne osebe ter niso tržnega značaja.

(2) Sredstva iz prvega odstavka tega člena se namenjaajo za sofinanciranje prireditev in dejavnosti:

– ki utrjujejo in promovirajo pozitivne vrednote (demokratske vrednote, človekove pravice in druga temeljna načela, zapisana v statutu občine in Ustavi RS);

– ki so kulturne, rekreativne, spominske, športne, turistične, vzgojne, zabavne, socialne, umetniške, izobraževalne, humanitarne in podobne narave;

– prireditve, katerih organizator ali soorganizator je fizična ali pravna oseba na nivoju, ki promovira občino oziroma širi njene razvojne potencialne;

– ki so neposredno vezana na gostovanje skupin iz tujine oziroma naših društev in drugih oblik organizacij na gostovanjih v tujini, ki so neposredno vezana na regijsko in mednarodno sodelovanje;

– ki so neposredno namenjena plačilu stroškov sprejema in pogostitve ob pomembnejših jubilejih, obiskih in drugih priložnostih oziroma pomoč pri tem;

– ki so neposredno namenjena sofinanciranju stroškov najema/uporabe prostorov;

– ki so neposredno namenjena plačilu stroškov izdaje publikacij, ki obravnavajo vprašanje dejavnosti, okolja in življenja v občini, njen razvoj, zgodovino in osebnosti ter druge teme, ki so pomembne za promocijo.

(3) Sredstva, dodeljena na podlagi tega pravilnika, niso namenjena aktivnostim političnih strank ter komercialnim in profitnim organizacijam.

3. člen

(upravičenci)

Upravičenci dodelitve proračunskih sredstev v skladu z določbami tega pravilnika so fizične osebe, nevladne, neprofitne organizacije, društva, združenja, zveze in drugi neprofitni izvajalci, ki imajo sedež na območju Občine Dravograd, oziroma izvajajo programe in projekte za občane in Občino Dravograd.

4. člen

(sredstva)

(1) Sredstva za sofinanciranje po določbah tega pravilnika se zagotavljajo iz občinskega proračuna, njihovo višino pa določi občinski svet z odlokom o proračunu za tekoče leto.

(2) Občina vsako leto objavi javni razpis za dodelitev proračunskih sredstev po tem pravilniku, s katerim podrobneje določi pogoje in postopke ter vsebino vloge za dodelitev sredstev.

(3) Za dodeljevanje proračunskih sredstev na podlagi tega pravilnika je predvideno zaporedno dodeljevanje sredstev, pri čemer je javni razpis iz prejšnjega odstavka tega člena odprt do porabe sredstev, vendar najdlje do 30. oktobra tekočega leta.

(4) Vsak upravičenec lahko na javnem razpisu iz drugega odstavka tega člena kandidira enkrat za isti namen oziroma projekt.

(5) Upravičencem se lahko po namenu dodelijo finančna sredstva:

Od 50 € do 100 €	za sofinanciranje manjših prireditev ali dejavnosti
200 € do 400 €	za sofinanciranje večjih prireditev ali dejavnosti
450 € do 600 €	za sofinanciranje večjih prireditev ali dejavnosti, ki so postala tradicionalna in za občino večjega pomena ter ob pomembnejših jubilejih
650 € do 800 €	za sofinanciranje večjih prireditev ali dejavnosti, ki so postala tradicionalna in so za občino večjega pomena, z regijsko ali mednarodno udeležbo z velikim promocijskim učinkom
800 € do 1.500 €	za sofinanciranje večjih prireditev ali dejavnosti, ki so postala tradicionalna in so za občino večjega pomena, z regijsko ali mednarodno udeležbo z velikim promocijskim učinkom in trajajo več dni
600 € do 800 €	za sofinanciranje izdaje publikacije, ki je občinskega ali regijskega značaja, upravičenec pa je iz občine (v nasprotnem primeru se sofinancira dodeljenih 1/4 sredstev)
1.500 € do 2.500 €	za sofinanciranje prireditev ali dejavnosti po posebni odločitvi komisije z ustrezno obrazložitvijo in utemeljitvijo.

II. POSTOPEK DODELJEVANJA SREDSTEV

5. člen

(potek postopka)

Postopek izbire upravičencev do finančnih sredstev iz občinskega proračuna na podlagi javnega razpisa se izvede po naslednjem zaporedju:

1. Uvedba postopka:

- sprejem sklepa o začetku postopka,
- imenovanje strokovne komisije,
- priprava razpisne dokumentacije in objava javnega razpisa;

2. Priprava vlog za obravnavo:

- odpiranje prejetih vlog;

3. Ocenjevanje vlog in odločanje:

- priprava predloga upravičencev do finančnih sredstev,
- izdaja sklepov;

4. Pogodba:

- obvezna vsebina pogodbe,
- sklenitev pogodb;

5. Nadzor nad porabo sredstev:

- poročanje,
- nadzor.

a) Uvedba postopka

6. člen

(sklep o začetku postopka)

Župan sprejme sklep o začetku postopka za izbiro upravičencev do finančnih sredstev iz proračuna Občine Dravograd, s katerim tudi imenuje tričlansko komisijo, pristojno za vodenje postopka dodelitve sredstev, določi okvirno višino razpisanih finančnih sredstev in opredeli časovno dinamiko izvedbe javnega razpisa.

7. člen

(strokovna komisija)

Tričlanska komisija je sestavljena iz najmanj enega strokovnega delavca občinske uprave. Komisija izmed sebe določi predsednika. Komisija je imenovana za obdobje mandata župana.

8. člen

(javni razpis)

Javni razpis se objavi na spletni strani občine in na krajevno običajen način.

9. člen

(razpisna dokumentacija)

(1) V razpisni dokumentaciji morajo biti navedeni vsi potrebni podatki, ki bodo omogočili zainteresiranim upravičencem izdelati popolno vlogo za dodelitev sredstev. Prav tako morajo biti v razpisni dokumentaciji navedeni vsi pogoji, ki jih mora izpolnjevati zainteresirani upravičenec, da se uvrsti v izbor za dodelitev sredstev.

(2) V času razpisa mora biti razpisna dokumentacija dosegljiva vsem zainteresiranim upravičencem na spletni strani in na sedežu Občine Dravograd.

b) Priprava vlog za obravnavo

10. člen

(vloga)

Vloga zainteresiranega upravičenca, ki se prijavlja na razpis, mora biti predložena v zaprti kuverti in označena z besedilom, kot je določeno v razpisni dokumentaciji.

11. člen

(odpiranje prejetih vlog)

(1) Odpiranje prejetih vlog opravi komisija v rokih, določenih v javnem razpisu. Odpirajo se samo vloge, ki so bile pravilno označene in po vrstnem redu, kot so bile predložene. Odpiranje prejetih vlog je praviloma javno. Ne glede na to pa lahko komisija odloči, da odpiranje ni javno, kadar je število prejetih vlog veliko.

(2) O odpiranju vlog strokovna komisija vodi zapisnik. Zapisnik se ne objavi javno.

(3) Ugotavljanje popolnosti vlog, ki ga opravi strokovna komisija, zajema ugotovitve o predložitvi vseh zahtevanih dokumentov (formalna popolnost vloge). Vlagatelje, ki niso podali formalno popolnih vlog, se pozove k dopolnitvi in določi rok za dopolnitev vloge.

(4) Formalno nepopolne vloge, ki v roku niso bile dopolnjene ter vloge, prejete po zaključku javnega razpisa (prepoznane vloge), se vsebinsko ne obravnava in se jih s sklepom zavrže.

c) Ocenjevanje vlog in odločanje

12. člen

(predlog upravičencev do finančnih sredstev)

(1) Komisija opravi strokovni pregled popolnih in pravočasnih vlog ter jih oceni na podlagi pogojev in meril, navedenih v tem pravilniku in razpisni dokumentaciji. Komisija o opravljanju strokovnega pregleda vlog in njihovem ocenjevanju vodi zapisnik.

(2) Na podlagi dodeljenih ocen komisija pripravi predlog upravičencev do finančnih sredstev, ki vsebuje višino sredstev z navedbo doseženih točk za vsakega posameznega upravičenca.

(3) Predlog upravičencev do višine finančnih sredstev komisija predloži direktorju občinske uprave.

(4) Merila iz prvega odstavka tega člena so priloga in sestavni del tega pravilnika.

13. člen

(izdaja sklepov upravičencem)

(1) Direktor občinske uprave na podlagi prejete vloge upravičenca do finančnih sredstev s sklepom odloči o višini odobrenih finančnih sredstev v roku 30 dni od dneva odpiranja vlog.

(2) Zoper sklep je dopustno vložiti pritožbo, o kateri odloča župan Občine Dravograd. Odločitev župana je dokončna.

d) Pogodba

14. člen

(sklenitev pogodbe)

(1) Upravičencu, ki so mu bila odobrena finančna sredstva, se pošlje pogodbo in se ga pozove k podpisu le-te. Določi se rok, v katerem je dolžan vrniti podpisano pogodbo. V primeru, da upravičenec v predpisanem roku ne vrne podpisane pogodbe ali ne zaprosi za podaljšanje roka iz objektivnih razlogov, ki jih mora na zahtevo organa izkazati, se šteje, da je umaknil svojo vlogo za pridobitev sredstev.

(2) Občina sklene pogodbo z upravičencem, ki v roku vrne podpisano pogodbo.

e) Nadzor nad porabo sredstev

15. člen

(poročanje)

(1) Upravičenec je dolžan občini v roku, ki je določen v pogodbi, predložiti poročilo o poteku in rezultatih aktivnosti, za katero je pridobil sredstva iz občinskega proračuna ter obrazložitev skupaj z dokazili o porabi finančnih sredstev, pridobljenih iz občinskega proračuna.

(2) Skrbnik pogodbe lahko v vsakem trenutku zahteva dodatna pojasnila in dokazila, ki so povezana s predmetom sklenjene pogodbe.

16. člen

(nadzor nad porabo sredstev)

(1) Namensko porabo sredstev po tem pravilniku spremlja in preverja občinska uprava ter nadzorni odbor občine, lahko pa tudi druga oseba, ki jo za to pooblasti župan.

(2) Če se ugotovi, da upravičenec pridobljenih sredstev ni porabil v skladu z določbami pogodbe o sofinanciranju, občina zahteva vrnitev nenamensko porabljenih sredstev skupaj z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki tečejo od dneva prejetja do dneva vračila sredstev. Vrnitev porabljenih sredstev se zahteva v naslednjih primerih:

– če se ugotovi, da so bila sredstva ali del le-teh nenamensko porabljeni,

– če se ugotovi, da je upravičenec za katerikoli namen pridobitve navajal neresnične podatke,

– če se ugotovi dvojno financiranje iz občinskega proračuna za isto aktivnost,

– če se ugotovi druge nepravilnosti pri uporabi sredstev.

III. KONČNE DOLOČBE

17. člen

(začetek veljavnosti)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po objavi v Uradnem listu Republike Slovenije.

Št. 007-0022/2011

Dravograd, dne 29. marca 2018

Županja
Občine Dravograd
Marijana Cigala l.r.

MERILA**AKTIVNOSTI**

MERILA ZA OVREDNOTENJE VSEBINSKE KONSTRUKCIJE		Število točk
Nivo projekta		
1. Aktivnost se izvaja na območju Občine Dravograd, zaprtega tipa		5
2. Aktivnost se izvaja na območju Občine Dravograd, odprtega tipa		10
3. Aktivnost ima regionalni značaj		20
4. Aktivnost ima državni značaj		25
5. Aktivnost ima mednarodni značaj		30
Trajanje aktivnosti		
1. Aktivnost je poldnevna		5
2. Aktivnost je celodnevna		10
3. Aktivnost je večdnevna		20
4. Večdnevna počitniška aktivnost		50
Promocijski učinek		
1. Pričakuje se udeležba do 50 udeležencev		5
2. Pričakuje se udeležba do 500 udeležencev		10
3. Pričakuje se udeležba nad 500 udeležencev		15
Tradicionalnost		
1. od 1 do 5 let		5
2. od 5 do 15 let		10
3. nad 15 let		15
Jubilej		
1. 10 let		5
2. 20 - 30 let		10
3. 30 - 50 let		15
4. nad 50 let		20
Financiranje		
1. Pričakovani delež sofinanciranja s strani Občine Dravograd je do 30%		10
2. Pričakovani delež sofinanciranja s strani Občine Dravograd je nad 30%		5

MERILA ZA OVREDNOTENJE ORGANIZACIJSKIH STROŠKOV	Število točk
a) Administrativni stroški *	
1. Opredeljeni administrativni stroški znašajo do 100 EUR	10
2. Opredeljeni administrativni stroški znašajo od 100 EUR do 300 EUR	15
3. Opredeljeni administrativni stroški znašajo nad 300 EUR	20
b) Stroški izvajalcev **	
1. Opredeljeni stroški izvajalcev znašajo do 100 EUR	10
2. Opredeljeni stroški izvajalcev znašajo od 100 EUR do 300 EUR	15
3. Opredeljeni stroški izvajalcev znašajo nad 300 EUR	20
c) Stroški najema prostora ***	
1. Opredeljeni stroški najema prostora znašajo do 100 EUR	10
2. Opredeljeni stroški najema prostora znašajo od 100 EUR do 300 EUR	15
3. Opredeljeni stroški najema prostora znašajo nad 300 EUR	20
d) Stroški obratovanja ****	
1. Opredeljeni obratovalni stroški znašajo do 2.000 EUR	10
2. Opredeljeni obratovalni stroški znašajo nad 2.000 EUR	20

SKUPAJ:

Posebna odločitev komisije	
Utemeljitev in obrazložitev predloga	od 10 do 50

*** a) Administrativni stroški**

(Primer dokazil: račun za telefon, internet, poštne storitve, potni nalogi, vozovnice za javni prevoz, računi za tisk, oblikovanje in izdelavo tiskovine, za oglaševanje, računi za darila, cvetje, ...)

**** b) Stroški izvajalcev**

(Primer dokazil: avtorska pogodba ali računi izvajalcev, povezovalcev programa, scenaristov, lektoriranja, ...)

***** c) Stroški najema prostora**

(Primer dokazil: računi za najem dvorane, šotora, predavalnice, razstavnega prostora, ...)

****** d) Stroški obratovanja**

(Primer dokazil: računi storitev el.en.idr.)

PUBLIKACIJE

zborniki, znanstvene oziroma strokovne publikacije, v tiskani in elektronski obliki		Število točk
Avtor / avtorji		
1. Društvo/organizacija je iz Občine Dravograd		20
2. Društvo/organizacija ni iz Občine Dravograd		5
Jubilejna izdaja		
10 let		10
20 let		20
30 let		30
50 let in več		40
Financiranje		
1. Delež sofinanciranja s strani Občine Dravograd je do 30%		10
2. Delež sofinanciranja s strani Občine Dravograd je nad 30%		5